

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов
и прикладных информационных систем»

Рассмотрена и принята
на заседании Педагогического совета
№ 9 от 15.05.2026г

УТВЕРЖДЕНА
Приказом директора
СПб ГБПОУ «Колледж
автоматизации производства»
от 15.05.2026 №624

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
для специальности 08.02.15 Информационное моделирование в строительстве

Квалификация специалиста	техник
Форма обучения	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	основное общее образование
Срок получения СПО по ППССЗ	2 года 10 месяцев
Год начала подготовки	2025

Санкт-Петербург
2026

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности) по специальности 08.02.15 Информационное моделирование в строительстве, утвержденного приказом Минпросвещения России №531 от 13.07.2023.

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем»

Программу составил: Перепелкина М.Ю., преподаватель СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации производства».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол № 8 от 27.04.2026.

Заведующий отделом СОП

А.Ф. Жмайло

С О Д Е Р Ж А Н И Е

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	4
2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	5
3. Условия реализации программы дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности».....	10
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.15 «Информационное моделирование в строительстве» и предназначена для подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Программа разработана на основе требований ФГОС СПО по специальности 08.02.15 «Информационное моделирование в строительстве», предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Содержание дисциплины направлено на формирование общих компетенций по всем видам деятельности, регламентированных ФГОС СПО по специальности 08.02.15 «Информационное моделирование в строительстве».

Реализация содержания дисциплины в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) обеспечивается соблюдением принципа преемственности по отношению к содержанию и результатам освоения среднего общего образования, однако в то же время обладает самостоятельностью, цельностью, спецификой подходов к изучению.

Дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в социально-гуманитарный учебный цикл рабочего учебного плана в пределах освоения ОПОП СПО программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на базе среднего общего образования. Дисциплина имеет междисциплинарную связь с дисциплинами общепрофессионального цикла, а также междисциплинарными курсами (МДК) профессионального цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих целей:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 – 09	<ul style="list-style-type: none">– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные повседневные и профессиональные темы;– понимать тексты на повседневные и базовые профессиональные темы;– участвовать в диалогах на знакомые повседневные и профессиональные темы; обосновывать и объяснить свои действия (текущие, совершившиеся и планируемые);– строить простые монологические высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;– писать простые связные сообщения на повседневные и профессиональные темы, в том числе деловые письма;– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;– строить свое речевое и неречевое поведение адекватно специфике англоговорящих стран.	<ul style="list-style-type: none">– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности (1200-1400 лексических единиц);– грамматический минимум, необходимый и достаточный построения в устной и письменной речи простых и сложных предложений на повседневные и профессиональные темы, а также для чтения и перевода (со словарем) английских текстов профессиональной направленности;– фонетические особенности английского языка (произношение, интонация), необходимые для чтения текстов профессиональной направленности;– социокультурная специфика англоговорящих стран, общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Адаптировать программные средства в соответствии со стандартами применения технологий информационного моделирования зданий.

ПК 3.1. Формировать данные структурных элементов информационной модели при решении профильных задач на этапе разработки архитектурной, конструктивной частей, инженерных систем и оборудования проекта.

ПК 3.4. Формировать техническую документацию информационной модели здания.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1. Распределение часов в рамках дисциплины

№	Вид учебной работы	Объем часов
1	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	116
2	В форме практической подготовки	36
<i>в том числе во взаимодействии с преподавателем:</i>		
	теоретическое обучение	6
	практические занятия	110
	промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
	ВСР	4
Всего по дисциплине в рамках образовательной программы		120

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Таблица 2. Содержание учебного материала

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа	Объем часов	Практические занятия	В форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5	6
Введение. Знакомство с предметом.	Содержание занятий				OK 01, OK 02, OK 04
	1. Входное тестирование. Лекция: цели и задачи курса. Знакомство, представление.	2	0	-	
	2. Фонетические и лексико-грамматические особенности английского языка. Структура предложения. Глаголы to be, to have (to have got).	2	2	-	
Раздел 1. Учебно-профессиональные отношения					
Тема 1.1. Социальный и профессиональный этикет техника по информационному моделированию в строительстве	Содержание практических занятий				OK 01, OK 03, OK 05, OK 06
	3. Встреча гостей. Этикетные формулы. Понятие глагола-связки в настоящем, прошедшем и будущем времени.	2	2	-	
	4. Грамматика. Видовременная форма Present Simple. 5. Этика профессионального общения. Выражение просьбы, предложения, разрешения при помощи модальных глаголов.	2	2	-	
Тема 1.2. Образование техника по информационному	Содержание практических занятий				OK 01, OK 03, OK 05,
	6. Лексика «Образование». Ступени образования.	2	2	-	
7. Грамматика. Видовременная форма Past Simple.	2	2	-		

моделированию в строительстве	8. Моя специальность: техник по информационному моделированию в строительстве. Развитие устной/письменной речи.	2	2	-	ОК 06	
	9. Видовременная форма Future Simple. Способы выражения будущего действия.	2	2	-		
	10. Роль иностранного языка в профессиональном обучении	2	2	-		
Тема 1.3. Сфера профессиональной деятельности.	Содержание практических занятий					
	11. Основные понятия специальности «Информационное моделирование в строительстве».	2	2	-	ОК 04, ОК 03, ОК 05, ОК 08	
	12. Прилагательное. Степени сравнения прилагательных и сравнительные обороты.	2	2	-		
	13. Профессиональные и личностные качества специалиста. Понятие soft skills (гибкие навыки) в работе техника по информационному моделированию в строительстве.	2	2	-		
	14. Лексико-грамматическая контрольная работа.	2	2	2		
	15. Развитие карьеры в сфере информационного моделирования в строительстве.	2	2	-		
16. Практическая работа 1. «Деловые качества техника по информационному моделированию в строительстве»	2	2	2			
Тема 1.4. Построение успешной карьеры	Содержание практических занятий					
	17. Лексика «Трудоустройство и увольнение». Должностные обязанности.	2	2	-	ОК 04, ОК 03, ОК 05, ОК 08	
	18. Видовременная форма Present Simple и Present Continuous.	2	2	-		
	19. Поиск работы. Развитие устной/письменной речи.	2	2	-		
	20. Подготовка к собеседованию. Развитие устной/письменной речи.	2	2	-		
	21. Резюме. Сопроводительное письмо.	2	2	-		
	22. Собеседование с работодателем. Развитие устной/письменной речи.	2	2	-		
23. Практическая работа 2. Составление резюме и сопроводительного письма.	2	2	2			
Тема 1.5. Этика профессионального общения	Содержание занятия					
	24. Лекция: понятие этикета. Деловой этикет в компании.	2	0	-	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 09	
	Содержание практических занятий:					
	25. Невербальная коммуникация – ключ к эффективному взаимодействию.	2	2	-		

	ствию. Развитие устной/письменной речи.				
	26. Грамматика. Модальные глаголы (can, may, must, should, need).	2	2	-	
	27. Деловой этикет в разных культурах.	2	2	-	
	28. Лексика «Правила ведения телефонных переговоров».	2	2	-	
	29. Деловая переписка: виды писем. Правила написания делового письма.	2	2	-	
	30. Практическая работа 3. Написание делового письма.	2	2	2	
Тема 1.6. Рабочий процесс	Содержание практических занятий:				
	31. Лексика «Рабочее место (офис). Рабочий день».	2	2	-	
	32. Лексика «Рабочий день техника по информационному моделированию в строительстве».	2	2	-	
	33. Грамматика. Видовременные формы Past Continuous и Future Continuous.	2	2	-	
	34. Лексика «Оформление рабочей документации».	2	2	-	
	35. Лексика «Планирование и тайм-менеджмент».	2	2	-	
	36. Программное обеспечение профессиональной деятельности техника по информационному моделированию в строительстве.	2	2	-	
	37. Практическая работа 4. «Программное обеспечение техника по информационному моделированию в строительстве».	2	2	2	OK 01, OK 03, OK 05, OK 09
Тема 1.7. Работа с математическими данными.	Содержание практических занятий:				
	38. Назначение встречи. Предлоги времени. Числительные количественные, порядковые, дробные; даты, время.	2	2	2	
	39. Математические вычисления. Единицы измерения. Система мер.	2	2	2	
	40. Финансовая составляющая. Доходы и расходы.	2	2	2	
	41. Интерпретация информации графиков и таблиц.	2	2	2	
	42. Описание и анализ диаграмм.	2	2	2	
	43. Практическая работа 5. Представление информации из графика / диаграммы в сфере информационного моделирования в строительстве.	2	2	2	OK 01, OK 03, OK 05, OK 09
	Итого раздел 1	86	82	22	
Раздел 2. Информационное моделирование в строительстве как сфера профессиональной деятельности					

Тема 2.1. Информационное моделирование в строительстве, его цель и задачи. Основные функции техника по информационному моделированию в строительстве.	Содержание занятий:				ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1., ПК 3.1., ПК 3.4.
	44. Лекция: Понятие информационного моделирования в строительстве.	2	-	-	
	Содержание практических занятий:				
	45. Лексика «Информационная модель здания (BIM)»	2	2	-	
	46. Грамматика. Видовременная форма Present Perfect.	2	2	-	
	47. Этапы создания здания и роль техника- по информационному моделированию в строительстве на каждом этапе.	2	2	-	
	48. Грамматика. Видовременные формы Present Perfect.	2	2	-	
	49. Грамматика. Видовременные формы Present Perfect и Present Perfect Continuous в сравнении.	2	2	-	
	50. ПО техника по информационному моделированию в строительстве (Autodesk Revit, Renga, Navisworks, AutoCAD)	2	2	-	
	51. Лексика «Библиотеки компонентов».	2	2	-	
52. Практическая работа 6. Особенности BIM-программ.	2	2	2		
Тема 2.2. Современные тенденции в области информационного моделирования в строительстве	Содержание практических занятий:				ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1., ПК 3.1., ПК 3.4.
	53. Цифровые двойники зданий (Digital Twins) и их отличие от обычной BIM-модели. Пассивный залог в английском языке	2	2	2	
	54. Искусственный интеллект в BIM. Развитие устной/письменной речи.	2	2	2	
	55. Перспективы развития ИИ в сфере информационного моделирования в строительстве.	2	2	2	
	56. Экологичное строительство и зелёный BIM (Green BIM). Развитие устной/письменной речи.	2	2	2	
57. Лексико-грамматическая контрольная работа.	2	2	2		
	Итого раздел 2	28	26	12	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	2	2	
ИТОГО		116	140	36	
BCP		4			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предполагает наличие учебного кабинета иностранного языка, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период вне учебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут воспринимать аудиовизуальную информацию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, экран, мультимедийный проектор, колонки.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входят:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место (многофункциональный комплекс) преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине, в том числе на электронных носителях;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, и др.);
- экранно-звуковые пособия;
- информационно-коммуникативные средства, оснащенные гарнитурой со встроенным микрофоном и выходом в Интернет;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа располагает печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендуемыми для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные источники

1. Кохан И. В. Английский язык для технических направлений: учебное пособие для СПО – 2 изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2024. – 181 с
2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 441 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3.
3. Латина, С. В. Английский язык для строителей (В1–В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Латина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 176 с. – (Профессиональное образование).

3.2.2. Дополнительные источники

4. Голубев А.П. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. - 13-е изд., стер. - Москва: Издательский центр "Академия", 2024 - 336 с.

5. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение : учебник для СПО / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 473 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06151-2.
6. Raymond Murphy English grammar In Use fourth edition with CD-ROM, 2022- 380 с.
7. Stephen Wash, Jenny Dooley, Real Estate, Express Publishing, 2020-40 с.

3.2.3. Электронные ресурсы

1. <http://www.businessenglishonline.net>
2. <http://www.eslfast.com>
3. http://www.eslgold.com/business/useful_expressions.html
4. <http://www.business-english.com>
5. <http://www.businessenglishsite.com/>
6. <http://www.better-english.com/vocabulary.htm>
7. www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish
8. www.handoutsonline.com
9. www.english-to-go.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Текущий контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий.

Таблица 3. Оценка результатов обучения

Предметные результаты освоения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<ul style="list-style-type: none"> – Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности (1200-1400 лексических единиц) – Грамматический минимум, необходимый и достаточный построения в устной и письменной речи простых и сложных предложений на повседневные и профессиональные темы, а также для чтения и перевода (со словарем) английских текстов профессиональной направленности. – Фонетические особенности английского языка (произношение, интонация), необходимые для чтения текстов профессиональной направленности. – Социокультурная специфика англоговорящих стран, общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран. 	<p>Обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные повседневные и профессиональные темы.</p> <p>Обучающийся понимает тексты на повседневные и базовые профессиональные темы.</p> <p>Обучающийся способен участвовать в диалогах на знакомые повседневные и профессиональные темы; обосновывать и объяснить свои действия (текущие, совершившиеся и планируемые), с соблюдением правил произношения.</p> <p>Обучающийся способен строить простые монологические высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, с соблюдением правил произношения</p> <p>Обучающийся способен писать простые связные сообщения на повседневные и профессиональные темы, в том числе деловые письма.</p> <p>Обучающийся способен самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p> <p>Обучающийся способен строить свое речевое и неречевое поведение адекватно специфике англоговорящих стран.</p> <p>Количество ошибок в устной речи не препятствует коммуникации; количество ошибок в письменной работе не превышает 35 процентов от количества правильных ответов (90 – 100 % правильных ответов - отлично; 75 – 89 % правильных ответов – хорошо; 65 – 74 % правильных ответов – удовлетворительно; менее 65 % правильных ответов – неудовлетворительно).</p>	<p>Устный ответ (монологическая, диалогическая речь, подготовленное и неподготовленное чтение текста с выборочным переводом на русский язык, пересказом основных идей текста).</p> <p>Устный опрос (лексика, терминология, грамматика).</p> <p>Письменная работа.</p> <p>Практическая работа.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>